

# **PLANO DE GESTÃO 2024/2025**

## **ESCOLA MUNICIPAL "PRESIDENTE TANCREDO NEVES"**

**ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL DO 1º ao 5º ANO E EJAEF 1ª FASE.**

*O presente Plano de Gestão foi pensado e elaborado para o período de 2024 a 2025, com metas e ações para o desenvolvimento de um ensino de qualidade com uma gestão democrática e participativa.*

### **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:**

**Nome:** NELSON GILO DA CRUZ JÚNIOR

**Telefone:** (79) 999502447

**E-mail:** PROFJUNIOR70@GMAIL.COM

**Formação Acadêmica:** Graduado em "PEDAGOGIA", pelo Curso Avanço.

Graduado em Licenciatura Plena em Letras/Português, pela Universidade Tiradentes.

**Especialização:** Linguística Textual, Pela Faculdade Masterideia de Curitiba/PR.

**Especialização:** Gestão Escolar Aplicada em administração e Inspeção, pela Bookplay de São Paulo/SP.

**Curso:** Gestão escolar, pelo Sóeducador.

**Curso:** Gestão Democrática e Financeira da Secretara escolar, pelo Sóeducador.

**Função Atual:** Diretor Escolar

Nenhuma pessoa anda sem praticar o andar, sem saber construir a trilha andada, repetindo a fantasia pela qual dispôs a andar.

Profº JR.

### ***Introdução***

O desenvolvimento das potencialidades físicas, cognitivas, afetivas, coletivas e democráticas do educando se dá por meio da aprendizagem de saberes e modos de ação a fim de que se transforme em cidadãos ativos no meio em que vivem.

Neste sentido, a educação exerce papel fundamental, organizativo e formativo em qualquer sociedade, é uma "expressão cultural sempre presente na história da humanidade" e é por meio dos processos educativos e democráticos que se constroem objetivos em busca de conquistas. Para que isso possa acontecer a Constituição Federal Brasileira, em seu Artigo 206, inciso VI trata da importância da "gestão democrática do ensino público", colocando como obrigatória em todo e qualquer órgão público de educação. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação nº 9.394/96 ressalta e estabelece que as escolas precisam ser organizadas e administradas nos princípios da Gestão Democrática (Brasil,1996). Dentre estas concepções podemos destacar que o processo de criação do projeto político pedagógico deve considerar a compreensão das relações interpessoais da organização e de todas as funções desempenhadas por todos os membros que realizam suas tarefas incluindo colaboradores, docentes e gestores, entendendo essa instituição como um ambiente dinâmico e participativo.

Nesta perspectiva é que o Projeto Político Pedagógico (PPP) deve ser elaborado corretamente para permitir que os envolvidos tenham consciência de seu caminhar, interfiram nos limites, aproveitem as potencialidades e resolvam as dificuldades detectadas com melhor qualidade e aberto para uma sociedade em constante mudança, contribuindo assim, para o desenvolvimento global do educando, sua identidade e autonomia baseada em valores e respeito.

Para que isso ocorra à gestão precisa ter um bom planejamento, realizando suas metas e objetivos com uma sistematização clara e definida tornando-se mais eficiente e eficaz. Com base nessas afirmações o plano de gestão tem por finalidade promover uma escola democrática e comprometida com o ensino aprendizagem, onde os envolvidos compreendam e assumam o seu papel como corresponsáveis no processo educativo, qualificando a educação dos educandos de forma integral, embasada em princípios e valores, primando pela inovação do ensino com caráter de emancipação humana intersubjetiva, com nova base para o mundo de avanços tecnológicos, nova estrutura organizacional na gestão escolar e gestores com novas aptidões cognitivas atitudinais.

## ***Objetivo Geral***

Promover ações que viabilizem o bom andamento e participação da escola, bem como atividades que permitam a interação com todos os envolvidos no processo de ensino aprendizagem englobando educandos, familiares e todas as dimensões democráticas e participativas e demais organizações sociais, constituindo uma escola democrática e comprometida com o ensino aprendizagem, buscando a formação integral do estudante.

## ***Diagnóstico da Escola***

A Escola Municipal Presidente Tancredo Neves, é uma escola pública do Município de Pedra Mole/Se, e está localizado na Rua José Emígdio da Costa Filho, s/n, centro. Foi construída em convênio: Secretaria de Ensino 1º e 2º Graus MEC, Prefeitura Municipal de Pedra Mole/SE, em janeiro de 1986. Oferece Ensino Infantil, Ensino Fundamental – anos iniciais do 1º aos 5º anos e a EFJAEF 1ª fase. Possui dependências com acessibilidade, oferecendo toda a estrutura necessária para o conforto e desenvolvimento educacional dos seus alunos englobando até uma alimentação escolar de qualidade em todos os aspectos biofísico psicossocial. Atualmente atende 260 alunos nos turnos matutino e vespertino divididos em 13 turmas. Possui também, 12 turmas de Ensino em Tempo Integral.

## ***Dimensão Socioeconômica***

A Escola Municipal Presidente Tancredo Neves atende hoje 260 alunos, oriundos da área urbana e rural do município (os quais dependem exclusivamente do transporte escolar municipal). Destes estudam 150 no período matutino e 110 no período vespertino divididos nos Ensinos Infantil, Fundamental do 1º ano ao 5º ano e EJAEF 1ª fase. O público da escola é de nível sociocultural médio e o poder econômico é baixo à médio. Os alunos são descendentes de várias culturas com predominância do africano sendo que a maioria das famílias trabalha na agricultura. Os pais em sua grande totalidade não têm o Ensino fundamental e Médio completo. A maioria reside em casas próprias e a renda familiar em média é de um salário mínimo ou pouco acima. Na grande totalidade têm acesso aos meios de comunicações no dia-a-dia. Quanto à religião são católicos ou evangélicos. O hábito de leitura nas famílias ocorre muito pouco segundo relatos dos próprios educandos. Em nossa escola, os pais participam da vida escolar dos filhos na medida do possível conforme seus tempos disponíveis, ou quando são convocados a participar de reuniões e/ou outras atividades pedagógicas,

possibilitando que todos os envolvidos no processo possam opinar e tomar decisões para o bom funcionamento da escola.

A escola deve ser ponto de partida para implantação de ideias e atitudes que levem as famílias a buscarem novos conhecimentos e atitude aliados a uma melhor qualidade de vida mais saudável e sustentável.

### ***Dimensão Pedagógica***

Nossa escola por ocupar um lugar privilegiado na comunidade deve estar comprometida com a evolução, o sucesso das ações e a compreensão do mundo globalizado, preparando o aluno para mobilizar saberes, atitudes e habilidades para solucionar com eficiência situações diversas da vida. Em seu PPP salienta que o ensino é baseado, promovido e inspirado nos ideais de Liberdade, Igualdade, Solidariedade Humana, do Bem-Estar Social e da Democracia. Tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania, sua qualificação para o trabalho atendendo à formação cultural técnica e científica da população.

Dentre as escolas de Pedra Mole/SE, A Escola Municipal Presidente Tancredo Neves possui um IDEB bastante considerável para o ano de 2022, o que coloca a Escola numa posição crescente de meta de 6.0 para o ano de 2023. Os professores são graduados e em sua grande maioria com especialização. A escola desenvolve inúmeros projetos durante o decorrer do ano, dentre eles podemos destacar: Projeto Cantinho de leitura, Projeto de recreio, Formação Continuada de Professores, Projeto Água: fonte de vida, dentre outros. Oficinas: teatro, leitura e esporte, entre outros.

Enfim, a educação deve ser considerada como processo para o desenvolvimento humano integral, cuja finalidade é formar cidadãos capazes de analisar, compreender e intervir na realidade, com uma visão reflexiva, crítica, solidária e participativa.

No entanto, estas atividades devem ser proporcionadas continuamente a todos os segmentos escolares aliadas a boas condições de trabalho, diversidades de produtos, nutridos de informações e ferramentas digitais com suporte técnico e com capacitações constantes.

### ***Dimensão Administrativa***

A Escola Municipal Presidente Tancredo Neves possui em seu quadro administrativo escolar todos os departamentos e funções necessárias ao funcionamento da Unidade Escolar: Direção (1), Orientadora pedagógica (1), Assistente Técnico Administrativo (2), Corpo Docente (10) efetivos e (5) ACTs, e (11) Serventes e (1) Nutricionista e (4) funcionários. O corpo docente efetivo é 100% formados com Curso Superior e Especialização nas suas respectivas áreas de atuação. Os Contratados em Caráter Temporário

possuem graduação ou estão em especialização. A limpeza externa é feita por funcionários de outras secretarias. O Transporte escolar dos nossos alunos é feito pela secretaria de transportes. A alimentação escolar também está contemplada dentro da dimensão administrativa e apresenta uma qualidade muito boa a qual interfere diretamente na aprendizagem dos alunos. Ao término de cada ano letivo a escola faz uma análise dos critérios da eficácia escolar, para detectar problemas e apontar soluções, seguindo orientações e renovando assim compromisso de todos pela educação. Desta avaliação participa direção, professores, assistentes técnicos e cada característica ou assunto são cuidadosamente analisados e pontuados, com base em evidências para poder dar apontamentos assertivos para o ano seguinte.

Neste Processo de gestão democrática, é importante que todos os segmentos da escola, (direção, professores, alunos, funcionários e pais) trabalhem em harmonia e juntos criem alternativas para melhorar o processo educativo oferecido aos educandos. O trabalho coletivo, além de ser mais eficiente, oferece maiores possibilidades de inovações no cotidiano escolar, pois com uma boa gestão escolar todos serão beneficiados. Para isso se faz necessário paradas escolares frequentes para avaliações e capacitações de todos os envolvidos.

### *Dimensão Física*

A dimensão física constitui-se no conjunto de bens, móveis e imóveis e cabe ao gestor escolar gerenciar, cuidar e zelar pelo patrimônio escolar, buscando alternativas de conservação para que estes estejam a serviço das necessidades pedagógicas do trabalho escolar. É importante também planejar o uso dos espaços e recursos físicos para uma melhor eficiência escolar.

A Escola Municipal Presidente Tancredo Neves segundo dados do Censo de 2020 possui: Água filtrada; Água da rede pública; Energia da rede pública; Esgoto da rede pública; Lixo destinado à coleta periódica e seletiva; Acesso à Internet; Possui 05 salas de aulas; Sala de diretoria; Cozinha; Banheiro adequado à faixa etária dos educandos. Os professores na sua grande totalidade dispõem de um notebook cedido pela Secretaria Municipal para realização do planejamento de suas aulas. É um prédio de quase 40 anos que já tinha passando por algumas reformas no passado, mas que agora em 2023 recebeu uma reforma e ampliação que sanaram por completo os problemas, oferecendo assim melhores condições de trabalho e segurança.

## METAS E AÇÕES

As Metas e Ações deste plano estão voltadas para o fortalecimento de todas as dimensões favorecendo a participação efetiva de todos os segmentos da comunidade escolar, de modo a promover um ambiente escolar propício para o aprendizado desenvolvendo a autonomia, o respeito à diversidade social e cultural de todos os envolvidos no contexto escolar. Nesse sentido, as metas e ações foram planejadas para ocorrerem durante a vigência deste plano (2024/2025) sem datas específicas de início e fim, conforme Calendário Escolar, recursos financeiros disponíveis e articulados junto a Secretaria Municipal de Educação.

<b>DIMENSÃO SOCIOECONÔMICA</b>	
META	Incentivar o hábito de leitura familiar.
AÇÕES	Efetuar diagnóstico do gosto de leitura da família onde o educando está inserido. Disponibilizar a Maleta da leitura familiar com livros e assuntos relacionados ao gosto literário que o aluno levará para casa. Assinar coletânea de revistas para ampliar o gosto pela leitura.
RECURSO	Humanos, Parcerias com outras instituições, acervo biblioteca.
MONITORAMENTO	Será semanal com a devolução do material e relatório escrito ou aplicação de um questionário.
AVALIAÇÃO	Será trimestral feito junto a reunião de pais.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
META	Garantir a realização de curso de formação continuada para 100% dos docentes.
AÇÕES	Participar de curso de formação continuada; Buscar parcerias com a secretaria de educação ou outras entidades educacionais que ofereçam cursos voltados à realidade educacional do município. Oferecer cursos de informática básico e avançado.
RECURSO	Secretaria de educação, entidades de ensino de outras esferas.
MONITORAMENTO	Será semestral, através de um feedback realizado nas paradas previstas no calendário escolar, gerando um relatório.
AVALIAÇÃO	Será anual, sempre no final do ano letivo, utilizando dados levantados através desse feedback e relatório.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
META	Ampliar a participação dos pais ou responsáveis, assumindo o papel de corresponsáveis no processo educativo.
AÇÕES	Realizar conselhos de classe participativos no 1º trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente; Disponibilizar uma caixa de sugestões/reclamações/ elogios na entrada da escola; Efetuar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for

	necessário; Proporcionar atividades e gincanas da família na escola, ações desenvolvidas e a serem desenvolvidas e atividade cultural; Atender sempre que necessário os pais ou responsáveis para que todos os envolvidos possam participar e tomar as melhores decisões em prol do educando;
RECURSO	Recurso Humano, materiais.
MONITORAMENTO	Será trimestral, verificando a caixa de sugestões disponibilizada na escola, a participação no conselho de classe e uma avaliação indicativa da satisfação da participação dos eventos proporcionados pela escola;
AVALIAÇÃO	No final do ano letivo, usando todos os instrumentos utilizados no monitoramento para auxiliar na produção do relatório final;

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
META	Ampliar a participação dos pais ou responsáveis, assumindo o papel de corresponsáveis no processo educativo.
AÇÕES	Realizar conselhos de classe participativos no 1º trimestre de cada ano letivo e os demais conforme a necessidade do corpo docente; Disponibilizar uma caixa de sugestões/reclamações/ elogios na entrada da escola; Efetuar reuniões de pais no início do ano letivo e sempre que for necessário; Proporcionar atividades e gincanas da família na escola, ações desenvolvidas e a serem desenvolvidas e atividade cultural; Atender sempre que necessário os pais ou responsáveis para que todos os envolvidos possam participar e tomar as melhores decisões em prol do educando;
RECURSO	Recurso Humano, materiais;
MONITORAMENTO	Será trimestral, verificando a caixa de sugestões disponibilizada na escola, a participação no conselho de classe e uma avaliação indicativa da satisfação da participação dos eventos proporcionados pela escola.
AVALIAÇÃO	No final do ano letivo, usando todos os instrumentos utilizados no monitoramento, para auxiliar na produção do relatório final.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
META	Atualizar o PPP adequando-o às legislações vigentes
AÇÕES	Readequar o Plano Político Pedagógico em cada início de ano letivo e sempre que for necessário no decorrer do processo.
RECURSO	Humanos e Secretaria Municipal de Educação.
MONITORAMENTO	No início do ano letivo, através de um Feedback para elencar itens

	faltantes ou que devem ser atualizados com todos os envolvidos no processo de construção do PPP, com registro em ata e relatório.
<b>AVALIAÇÃO</b>	No início do ano letivo de forma participativa com toda comunidade escolar, mostrando dados coletados no feedback e relatório.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
<b>META</b>	Promover manifestações artísticas, culturais e esportivas para todos os educandos.
<b>AÇÕES</b>	Participar de eventos culturais promovidos pelo município; Promover eventos esportivos em diversas modalidades onde os alunos possam demonstrar seus talentos; Realizar gincanas interdisciplinares; Proporcionar um horário mensal de Recreio Estendido, onde os alunos (atuais e os que já passaram pela escola) apresentem seus diversos talentos;
<b>RECURSO</b>	Humano, Secretaria de Esportes, Secretaria de Cultura.
<b>MONITORAMENTO</b>	Trimestral através de um feedback realizado com alunos e professores, gerando relatório.
<b>AVALIAÇÃO</b>	No final do ano letivo, através dos registros feitos do feedback e relatório.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
<b>META</b>	Incentivar e fortalecer a leitura, a escrita e a pesquisa.
<b>AÇÕES</b>	Promover passeios e viagens de estudos; Ampliar e renovar o acervo da biblioteca; Confeccionar um mural literário na escola; Manter o Projeto semanal da Leitura: Minha Escola Lê e ampliar para todos da unidade escolar;
<b>RECURSO</b>	Humanos, parcerias de instituições, PDDE.
<b>MONITORAMENTO</b>	Trimestral, utilizando as reuniões pedagógicas e dia de estudo e para avaliar através de uma roda de conversa, registro em ata e em relatório da continuidade das ações e sugestões
<b>AVALIAÇÃO</b>	No final do ano letivo, utilizando os registros feitos em ata e no relatório.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
<b>META</b>	Criar a sala de apoio pedagógico para alunos com dificuldade de aprendizagens.
<b>AÇÕES</b>	Criar a sala de apoio, através da compra de materiais didáticos-pedagógicos e áudio visuais; Adequar os materiais didáticos pedagógicos ao nível dos educandos; Ofertar aulas de reforços para todos os alunos desde que tenham passado por uma análise de sua defasagem.
<b>RECURSO</b>	Humanos, parcerias de instituições, PDDE.



MONITORAMENTO	Reunir de forma mensal com o professor responsável da sala do Apoio e orientador escolar, para acompanhar o desenvolvimento integral do educando, bem como as necessidades tanto do aluno como do professor.
AValiação	Dar-se-á através de um parecer descritivo entregue pelo professor em cada trimestre inseridos no sistema e do monitoramento.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
Meta	Mediar a transição das crianças entre o Ensino Fundamental anos iniciais e anos finais.
Ações	Fazer visitas a nova instituição de ensino; Após segundo trimestre adotar a metodologia de trabalho conforme serão inseridos. Respeitar o tempo pré-determinado para cada aula.
Recurso	Humanos.
Monitoramento	Mensal, através de relatos e conversas sobre o novo contexto escolar.
Avaliação	Ao final do último trimestre de forma qualitativa.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
Meta	Elevar o IDEB do Município.
Ações	Analisar todos os elementos que compõe os itens de avaliação do IDEB e suas possíveis melhorias no decorrer do ano; Trabalhar com apostilas e simulados baseados na forma de avaliação da prova;
Resumo	Humanos, financeiros e apostilas e livros didáticos.
Monitoramento	Será realizado semanalmente através dos dados obtidos nas atividades e provas aplicadas.
Avaliação	Dar-se-á através de um parecer descritivo entregue pelo professor no final do ano letivo.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
Meta	Zelar pela frequência dos alunos e diminuir as faltas injustificadas.
Ações	Manter cadastro de telefone sempre atualizado dos pais ou responsáveis dos educandos; Criar e efetuar acompanhamento do Programa APOIA;
Resumo	Humanos.
Monitoramento	Será semanal ou sempre que houver necessidade da busca ativa.
Avaliação	Semestral durante o recesso escolar e férias.

<b>DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>	
Meta	Acompanhar e monitorar as ações previstas no Plano Municipal de Educação e no Sistema Municipal de Ensino.
Ações	Rever as metas do PME e fazer o seu acompanhamento para constatar o andamento das ações;

	Mediar junto ao poder público municipal para que o Sistema Municipal de Ensino seja cumprido na sua totalidade;
Resumo	Humano, Secretaria Municipal de Educação.
Monitoramento	Semestral, ou nas paradas previstas no calendário escolar.
Avaliação	Será anual, sempre no final do ano letivo.

<b>DIMENSÃO ADMINISTRATIVA</b>	
Meta	Garantir uma alimentação escolar de qualidade.
Ações	Fiscalizar se o serviço oferecido está dentro dos padrões orientados pela nutricionista da secretaria de educação; Acompanhar e fiscalizar a oferta e qualidade da alimentação escolar; Monitorar o preparo dos alimentos; Disponibilizar junto ao cardápio estabelecido pela nutricionista da Secretaria de Educação fichas de emojis para conferir o grau de satisfação dos alunos quanto ao preparo do lanche.
Resumo	Humano e tecnológico.
Monitoramento	Acompanhamento semanal/ mensal através do recebimento e Conferência.
Avaliação	Por meio dos registros de acompanhamentos advindos do monitoramento.

<b>DIMENSÃO ADMINISTRATIVA</b>	
Meta	Apoiar e equipar os professores em suas práticas educativas.
Ações	Compra de materiais necessários para realização das atividades, contempladas no planejamento escolar; Adquirir novos notebooks e softwares educacionais; Oportunizar a participação dos profissionais da educação em simpósios, feiras, congressos e capacitações específicas por disciplinas.
Resumo	Humanos, tecnológicos, parcerias de instituições, Recursos públicos.
Monitoramento	Dar-se-á por trimestre nas paradas previstas no calendário escolar ou sempre que for necessário, através de formulário de avaliação.
Avaliação	No final do ano letivo, usando os dados obtidos do monitoramento.

<b>DIMENSÃO FINANCEIRA</b>	
Meta	Administrar de maneira democrática e eficaz todos os recursos financeiros recebidos pela unidade escolar.
Ações	Discutir com o Conselho Escolar onde o recurso será aplicado; Fazer a prestação de conta com transparência e dentro do prazo determinado; Adquirir bens de acordo com as regras de destinação dos recursos; Manter toda documentação da escola atualizada em Instituições Bancárias, MEC, Secretaria Municipal de Educação, Receita Federal.
Resumo	Humanos e tecnológicos.
Monitoramento	Será Semestral, ou sempre que for necessário, em assembleias, com ampla divulgação para a comunidade escolar, com registros em ata gerando relatório.

Avaliação	No final do período letivo, com a exposição da prestação de conta no mural da escola e usando os dados coletados no monitoramento para gerar o relatório final.
-----------	---

<b>DIMENSÃO FINANCEIRA</b>	
Meta	Promover a transparência dos recursos financeiros
Ações	Divulgar E prestar contas de toda a captação de recursos financeiros; Efetuar os três orçamentos conforme rege a lei; Realizar reuniões com registro em atas com O Conselho Escolar.
Resumo	Humano, Parcerias com outras Secretarias, Secretaria Municipal de Educação.
Monitoramento	Será semestral, ou sempre que for necessário, em assembleias, com relatório.
Avaliação	No final do período letivo, com organização das ações que devem ser encaminhadas para o ano seguinte.

<b>DIMENSÃO FÍSICA</b>	
META	Melhorar o ambiente externo do Pátio da Escola.
Ações	Implantar um parquinho infantil onde as crianças possam usufruir ampliando o leque de opções de brincadeiras na hora do recreio. Implantar mesas com tabuleiros de damas e xadrez pintados nela para trabalhar a concentração e paciência dos alunos,
Resumo	Secretaria Municipal de Educação, PDDE.
MONITORAMENTO	Será semestral, ou sempre que for necessário, com registro das atividades a serem desenvolvidas.
AVALIAÇÃO	No final do ano letivo, usando os dados coletados no monitoramento para gerar o relatório final.

## **AVALIAÇÃO DO PLANO**

A avaliação se dará de forma periódica, democrática, ao final de cada ano letivo, envolvendo toda comunidade escolar, elencando os pontos positivos e negativos da gestão, através de registro de sugestões e críticas para os anos seguintes. O PGE também pode ser avaliado além da comunidade, em Assembleia de pais, também pelos professores e pelos Conselhos. Portanto a avaliação é também uma forma de permitir a melhor organização do coletivo da escola, com vistas a uma gestão participativa, que permita à comunidade escolar entender quais os pontos significativos e suas dificuldades da organização escolar, para poder mobilizar, criar e propor alternativas aos problemas que possam surgir.

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

A gestão democrática se efetivará, de fato, a partir da prática e da organização, baseados nos processos de tomada de decisões e participação de toda a comunidade escolar. Através dela, é possível contemplar as diversas necessidades existentes, bem como promover a autonomia e a formação plena dos indivíduos, capacitando-os para a vida em sociedade. Porém, muitas vezes, a execução se restringe a um pequeno grupo, por isso é necessário envolver a clientela escolar, através de projetos interdisciplinares, da valorização da opinião dos envolvidos e do diálogo permanente entre todas as partes.

Por isso, o Plano de Gestão tem fundamental importância, para que os sujeitos se sintam parte da escola. Assim, com dinamismo, poderão ser executadas as metas e ações, envolvendo as múltiplas dimensões, pedagógicas, administrativas, físicas, políticas, técnicas, dentre outras.

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL, Ministério da educação. **Lei de diretrizes e bases da Educação Nacional LDB.** Lei Darcy Ribeiro n 9.394/96. Brasília: MEC, FNDE-1998.

BRASIL, Ministério da Educação. **Parâmetros Curriculares Nacionais: Ensino Fundamental.** Brasília: MEC 1999.

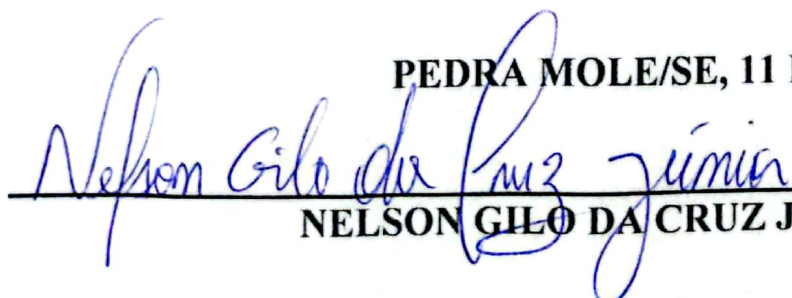
A BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR DO ENSINO FUNDAMENTAL E O SEU GUIA DE IMPLEMENTAÇÃO: o simulacro da formação Josele Fogaça Rede Municipal de Educação de Inácio Martins – Brasil Luciane Neuvald Universidade Estadual do Centro-Oeste – UNICENTRO, Brasil: Currículo sem Fronteiras, v. 21, n. 3, p. 1799-1824, set./dez. 2021 ISSN 1645-1384 (online) [www.curriculosemfronteiras.org](http://www.curriculosemfronteiras.org) 1799 <http://dx.doi.org/10.35786/1645-1384.v21.n3.41>

MULLER, Lucy. **Plano de Gestão Escolar.** Acessado em outubro de 2022.

NASCIMENTO, Celinha. **Democracia na Escola: Educação em Direitos Humanos.** Instituto Vlademir Erzog; 4ª edição. São Paulo 2020. Disponível em <https://respeitarepreciso.org.br/cadernos-respeitar/democracia-na-escola>. Acessado em Outubro/2022.

BNCC na prática: **Equipe Educacional 1.** Ed.- São Paulo: FTD, 2018

PEDRA MOLE/SE, 11 DE OUTUBRO DE 2023.

  
NELSON GILO DA CRUZ JÚNIOR