643

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇO nº 028/2018

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE TIPO CANETAS, PAPEIS, CLIPS, GRAMPEADORES ENTRE OUTROS DESTINADOS AO USO COMUM DOS DEPARTAMENTOS E SECRETARIAS DA PREFEITRURA DE SIMÃO DIAS E ÓRGÃOS PARTICIPANTES.

Aos 27 dias do mês de abril do ano de 2018, **O MUNICÍPIO DE SIMÃO DIAS**, com sede na Rua Presidente Vargas, 129 – Centro de Simão Dias - Sergipe, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.108.089/0001-56, neste ato representada por seu Prefeito o Sr. MARIVAL SILVA SANTAN, doravante denominado simplesmente **ORGAO GERENCIADOR, o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, com sede na Rua Manoel Carregosa, nº 301 - Centro – Simão Dias – Sergipe CEP: 49.480-000, inscrito no CNPJ nº 11.634.081/0001-06, neste ato representada por seu Secretário o Sr. LENIVALDO NUNES CONCEIÇÃO e o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, com sede na Praça José Barreto,), Centro de Simão Dias - Sergipe, inscrito no CNPJ nº 14.798.445/0001-73, neste ato representada por seu Secretário o Sr. FLÁVIO DE MATOS SOUZA, doravante denominados simplesmente **ORGÃOS PARTICIPANTES** e a empresa **PAULO COMÉRCIO E PAPELARIA LTDA – CNPJ: 00.083.042/0001-33** - AVENIDA DESEMBARGADOR MAYNARD, 520, BAIRRO CIRURGIA, CEP 49.055-210, ARACAJU, SERGIPE, neste ato, representada pelo(a) Sr(a). **RICARDO ROCHA SOUZA – CPF: 534.108.155-20** e, daqui por diante, denominada simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO**, resolvem na forma da pela Lei Federal no 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº 7.892/2013, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi examinada pela Assessoria Jurídica do Município, que emitiu seu parecer, conforme o parágrafo único do artigo 38 da Lei no 8.666, de 1993, mediante as seguintes condições:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE TIPO CANETAS, PAPEIS, CLIPS, GRAMPEADORES ENTRE OUTROS DESTINADOS AO USO COMUM DOS DEPARTAMENTOS E SECRETARIAS DA PREFEITRURA DE SIMÃO DIAS E ÓRGÃOS PARTICIPANTES**, conforme especificações e exigências tabelecidas no anexo I do Edital do Pregão Presencial SRP nº 013/2018 e Anexo I desta Ata de Registro de Preços;

2. DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do Pregão Presencial para Registro de Preços nº 013/2018 e seus Anexos, o qual e parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, a proposta do Fornecedor Registrado.

3. DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

4. DO PREÇO

4.1. Os preços registrados são os seguintes:

644

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTDE	UND	TOTAL
8	BALÃO PARA FESTA Nº07 COM 50 UND, CORES.	PCT	300	R$ 3,50	R$ 1.050,00
12	BEXIGA Nº 7, LISA, DIVERSAS CORES, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	900	R$ 3,50	R$ 3.150,00
20	CALCULADORA MÉDIA, PORTÁTIL, USA PILHAS AA C/ CORDÃO	UND	130	R$ 4,90	R$ 637,00
32	CANETA HIDRACOR, ESCRITA GROSSA COM CARGA VARIADA, ATOXICA JOGO COM 12 UNIDADE.	CX	20	R$ 2,50	R$ 50,00
53	COLA EM BASTÃO DE SILICONE (COLA QUENTE) REFIL GROSSO 1KG.PRIMEIRA QUALIDADE. NÃO TOXICA, TRANSPARENTE DE 75A 80 UNIDADES	PCT	100	R$ 19,00	R$ 1.900,00
54	COLA EM BASTÃO DE SILICONE (COLA QUENTE) REFIL FINO 1KG.PRIMEIRA QUALIDADE. NÃO TOXICA, TRANSPARENTE DE 75A 80 UNIDADES	PCT	100	R$ 19,00	R$ 1.900,00
64	CADERNO DE DESENHO SIMPLES COM ESPIRAL. TAM. GRANDE.	UND	300	R$ 2,35	R$ 705,00
77	ETIQUETA P/ PASTA,AUTO-ADESIVA, BRANCA 101, 6X 50,8 MM	CX	310	R$ 5,40	R$ 1.674,00
81	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE ROLO 50 MM X 50 CM	UND	2000	R$ 2,00	R$ 4.000,00
86	Folha de isopor de 10mm	UND	150	R$ 1,40	R$ 210,00
88	Giz branco escolar	CX	300	R$ 1,15	R$ 345,00
97	JOGO DA MEMORIA PEDAGOGICO COM 12 OU 24 PEÇAS	UND	100	R$ 4,35	R$ 435,00
98	JOGO DE DAMA, SIMPLES, DUAS CORES. EM PAPEL CARTÃO, 24 PEÇAS.	UND	100	R$ 5,80	R$ 580,00
101	JOGO EDUCATIVO QUEBRA-CABEÇA, COMPOSTO POR 34 PEÇAS.CONFECCIONADO EM PAPELÃO CARTONADO, EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO. A PARTIR DE 8 ANOS DE IDADE.	UND	100	R$ 4,80	R$ 480,00

645

102	JOGO PEGA VARETA, EM MATERIAL PLÁSTICO, COM 31 VARETAS COLORIDAS	UND	100	R$ 3,50	R$ 350,00
107	LIGA ELÁSTICA CIRCULAR - BORRACHA DE DINHEIRO PCTE C/500G	PCT	380	R$ 7,50	R$ 2.850,00
114	PALITO DE PICOLÉ QUADRADO. COM 100 UNIDADES	PCT	350	R$ 1,35	R$ 472,50
124	PAPEL MADEIRA FOLHA GRANDE	UND	1250	R$ 0,29	R$ 362,50
129	PASTA MOLHA DEDOS 12G	UND	120	R$ 1,30	R$ 156,00
141	PINCEL ATÔMICA NA COR VERMELHA COM PONTA DE FELTRO REDONDA,DO TIPO DESCARTÁVEL.	UND	260	R$ 0,87	R$ 226,20
142	PINCEL ATÔMICO NA COR AZUL, COM PONTA DE FELTRO REDONDA, DO TIPO DESCARTÁVEL.	UND	310	R$ 0,87	R$ 269,70
143	PINCEL ATÔMICO NA COR PRETA, COM PONTA DE FELTRO REDONDA, DO TIPO DESCARTÁVEL.	UND	310	R$ 0,87	R$ 269,70
155	PRANCHETA EM EUCATEX COM PEGA PAPEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 36X24 CM.	UND	430	R$ 1,90	R$ 817,00
158	SACO PLÁSTICO PARA GUARDAR DOCUMENTOS,PRONTUARIOS E ARQUIVO MORTO 24X34CM	UND	350	R$ 0,13	R$ 45,50
173	PAPEL FORMULARIO CONTINUO 1ª VIA MICROSERRILHADO 80 COLUNAS 560G 280X240MM.	CX	35	R$ 91,00	R$ 3.185,00
	TOTAL				R$ 26.120,10

4.2. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador convocar os Fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.2.1. Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

4.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento. E sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e

comprovantes apresentados; e

b) Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

4.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

4.4. O diferencial de preço entre a proposta inicial do Fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo Órgão Gerenciador a época da abertura da proposta, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos, inclusive se houver prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços.

5. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. O Órgão Gerenciador adotara a pratica de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1. O Fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

b) não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados no mercado;

c) não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

d) houver razoes de interesse publico.

6.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal de Simão Dias - Sergipe.

6.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de forca maior devidamente comprovados e justificados.

7. DA DIVULGAÇÃO DO EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A publicação do extrato da Ata de Registro de Preços deverá de realizada na Imprensa Oficial, na forma prevista no Art. 15 § 2° da Lei n° 8.666/93, até o quinto dia útil do mês subseqüente ao de sua assinatura.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

8.1. São obrigações do órgão gerenciador:

I - gerenciar a Ata de Registro de Preços:

II - prestar, por meio de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;

III - emitir pareceres sobre atos relativos a execução da ata, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização dos serviços, a exigência de condições estabelecidas no Edital e a proposta de aplicação de sanções;

IV - assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento

647

convocatório e seus anexos;

V - assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;

VI – conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

VII - fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo Fornecedor Registrado;

VIII - a fiscalização exercida pelo Órgão Gerenciador não excluirá ou reduzira a responsabilidade do Fornecedor Registrado pela completa e perfeita execução dos serviços.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO PARTICIPANTE

9.1. **O ÓRGÃO PARTICIPANTE obriga-se a:**

I - Tomar conhecimento da presente ARP, inclusive às respectivas alterações, para fins de utilização de forma correta da mesma;

II - Consultar previamente, órgão gerenciador objetivando a obtenção das informações necessárias à aquisição pretendida;

III - Verificar a conformidade das condições registradas na presente ARP junto ao mercado local, informando ao órgão gerenciador eventuais desvantagens ou vantagens verificadas;

IV - Encaminhar ao órgão gerenciador, a respectiva nota de empenho ou documento equivalente;

V - Enviar, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, as informações sobre a contratação efetivamente realizada;

VI - Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na presente ARP, informando ao órgão gerenciador, qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

10.1. São obrigações do fornecedor registrado:

I - manter, durante a vigência da ata de registro de preço, as condições de habilitação exigidas no Edital e na presente Ata de Registro de preços;

II - comunicar ao Gerenciador qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

III - atender aos chamados do Órgão Gerenciador, visando efetuar reparos em eventuais erros cometidos na execução do objeto da ata de registro de preços;

IV - abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da ata de registro de preços sem a expressa concordância do Órgão Gerenciador.

11. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

11.1. O prazo de fornecimento será de ate 05 (cinco) dias, a contar da data da solicitação feita pela Secretaria responsável pela solicitação.

12. DAS PENALIDADES

a) Se a Adjudicatária, dentro do prazo de convocação, não receber a Ordem de Fornecimento, recusar-se a entregar o material objeto licitado, apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a pro posta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de ate 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Instrumento e demais cominações

648

legais;

b) Pela inexecução total ou parcial do objeto da licitação, erros de execução, mora na execução do fornecimento e instalação, a CONTRATADA, as seguintes sanções:

I) advertência por escrito sempre que verificadas pequenas falhas corrigíveis;

II) multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, pelo atraso injustificado no fornecimento/instalação, sobre o valor da contratação em atraso;

III) multa compensatória/indenizatória de 5% (cinco por cento) pelo não fornecimento/instalação do objeto deste Pregão, calculada sobre o valor remanescente do contrato;

IV) multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, pelo descumprimento de qualquer clausula ou obrigação prevista neste Edital e não discriminado nos incisos anteriores, sobre o valor da contratação em descumprimento, contada da comunicação da contratante (via internet, fax, correio ou outro), ate cessar a inadimplência;

V) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com o Município de Simão Dias, pelo prazo de ate 02 (dois) anos;

VI) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Publica enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou ate que seja promovida a reabilitação, na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

VII) após o 20° (vigésimo) dia de inadimplência, a Administração terá direito de recusar a execução da contratação, de acordo com sua conveniência e oportunidade, comunicando a adjudicatária a perda de interesse no recebimento da nota fiscal/fatura para pagamento do objeto deste Edital, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Instrumento.

VIII) a inadimplência da Contratada, independentemente do transcurso do prazo estipulado na alínea anterior, em quaisquer dos casos, observado o interesse da Contratante e a conclusão dos procedimentos administrativos pertinentes, poderá implicar a imediata rescisão unilateral deste Contrato, com a aplicação das penalidades cabíveis;

IX) quando aplicadas as multas previstas, mediante regular processo administrativo, poderão elas serem compensadas pelo Departamento Financeiro da Contratante, por ocasião do pagamento dos valores devidos, nos termos dos arts. 368 a 380 da Lei no 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil);

X) na impossibilidade de compensação, nos termos da alínea anterior ou, inexistindo pagamento vincendo a ser realizado pela Contratante, ou, ainda, sendo este insuficiente para possibilitar a compensação de valores, a Contratada será notificada a recolher aos cofres do Erário a importância remanescente das multas aplicadas, no prazo Maximo de 10 (dez) dias, contado da data do recebimento, pela Contratada, do comunicado formal da decisão definitiva de aplicação da penalidade, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

XI) As sanções acima descritas poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração;

XII) O valor Maximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10%(dez por cento) do valor da contratação;

XIII) Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de forca maior ou caso fortuito.

XIV A multa, aplicada apos regular processo administrativo, devera ser recolhida no prazo Maximo de 10 (dez) dias, ou ainda, quando for o caso, será cobrada judicialmente.

XV) As sanções previstas nesta CLAUSULA são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra e nem impede a sobreposição de outras sanções previstas na Lei Federal no 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações.

XVI As penalidades serão aplicadas, garantido sempre o exercício do direito de defesa, após notificação endereçada à Contratada, assegurando-lhe o prazo de 5 (cinco) úteis para manifestação e posterior decisão da Autoridade Superior, nos termos da lei.

13. DA PUBLICAÇÃO

ESTADO DE SERGIPE
PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS

13.1. A publicação do extrato da Ata de Registro de Preços deverá de realizada na Imprensa Oficial, na forma prevista no Art. 15 § 2° da Lei n° 8.666/93, até o quinto dia útil do mês subseqüente ao de sua assinatura.

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Independente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos da proposta e da habilitação apresentados pelo Fornecedor Registrado no pregão fará parte desta Ata de Registro de Preços.

15. DO FORO

15.1. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços será competente o foro da Comarca do Município de Simão Dias, estado de Sergipe.

E para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado, foi lavrada a presente ata de registro de preços que, lida e achada conforme, e assinada pelos signatários deste instrumento e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Simão Dias – SE, 27 de abril de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMÃO DIAS
Órgão Gerenciador

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Órgão Participante

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Órgão Participante

PAULO COMERCIO E PAPELARIA LTDA
RICARDO ROCHA SOUZA
FORNECEDOR REGISTRADO

TESTEMUNHAS:

1- Daniel Melo Dias
Nome:
CPF:

2- Edaine Souza Santos
Nome:
CPF: